

Unitat emissora:	DEPARTAMENT DE PERSONAL. SERVEI DE SELECCIÓ, PROVISIÓ I GESTIÓ	Codi orgànic	
Assumpte:	Decret d'aprovació convocatòria d'un borsí de Sotoficial/a de S.C.I.S		

El regidor d'Hisenda, Innovació i Funció Pública per decret núm. 14.945 de 28 de setembre de 2020, ha resolt el següent:

DECRET

PRIMER.- Aprovar les bases i la convocatòria per a la constitució d'un borsí pel sistema de concurs oposició pe torn lliure, per a la realització de posteriors nomenaments com a personal funcionari interí del Cos de Bombers- Servei contra incendis i salvament S.C.I.S de l'Ajuntament de Palma enquadrats en l'escala d'Administració especial, subescala serveis especials, classe SCID/Oficial, grup A, subgrup A2.

BASES PER A LA CONVOCATÒRIA DE CONCURS DE MERITS PER A LA CONTITUCIÓ D'UN BORSÍ EXTRAORDINARI PER A LA COBERTURA TEMPORAL DE PLACES SOTOFICIAL/A DEL COS DE BOMBERS DE L'AJUNTAMENT DE PALMA.

JUSTIFICACIÓ I OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La necessitat d'iniciar la convocatòria per a la creació d'un borsí extraordinari de Sotoficial/a de S.C.I.S (Servei Contra Incendis i Salvament) de l'Administració especial de l'Ajuntament de Palma, es fonamenta en la urgència de cobrir places de forma interina, atès que les necessitats extraordinàries i urgents de personal del Cos de Bombers de Palma, especialment a l'estament de comandaments superiors de bombers. Així es podran nomenar per subvenir a necessitats urgents, extraordinàries i circumstancials d'increment d'activitat que, en el seu cas, es determinaran en el moment del nomenament de la persona interina.

Vista la petició del Cap del Comandament operatiu del S.C.I.S del Cos de Bombers de Palma, en la que sol·licita cobrir el lloc de feina de sotsoficial de vehicles i material i ates que s'ha exhaurit el borsí ordinari, s'ha de procedir de forma urgent i inajornable a la creació d'aquest borsí extraordinari, amb la finalitat de poder cobrir de forma immediata totes aquelles situacions administratives que es puguin produir en les quals sigui necessària la seva cobertura de manera interina fins a la seva provisió de manera definitiva.

És objecte de la present convocatòria la creació d'un borsí extraordinari pel sistema de concurs oposició promoció interna, per a la realització de posteriors nomenaments com a personal funcionari interí del Cos de Bombers- Servei contra incendis i salvament SCIS de l'Ajuntament de Palma enquadrats en l'escala d'Administració especial, subescala serveis especials, classe SCID/Suboficial, grup C, subgrup C1.

Aquesta convocatòria es regirà per les bases de borsins 2016, publicades al BOIB núm. 86 de 7 de juliol de 2016 i per les bases generals 2017, 2018 i 2019 publicades al BOIB núm. 129, de 21 de setembre de 2019.

REQUISITS DELS ASPIRANTS:

- Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic, o equivalents o estar en condicions d'obtenir-lo en la data en que acabi el termini de presentació

d'instàncies. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'acreditar que s'està en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si s'escau, l'homologació del títol. Aquest requisit no és aplicable als aspirants que hagin obtingut el reconeixement de la seva qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades.

- Acreditar el coneixement de la llengua catalana de nivell B2 mitjançant un certificat expedit per l'EBAP, o bé pels títols, diplomes i certificats homologats

establert a l'Ordre del Conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013, per la qual es determinen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de llengua catalana de la Direcció general de Cultura i Jovent (BOIB núm. 34, de 12-03-2013) o per Certificat expedit per la Direcció General de Cultura i Joventut de la Conselleria d'Educació, Cultura i Joventut, que segons el Decret 6/2012, de 3 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, (BOIB número 19, de 07-02-2012), garanteixi els coneixements de català exigits.

En cas que aquest document acreditatiu no estigui recollit a l'expedient personal, s'haurà de presentar dins el termini d'admissió de sol·licituds al procés selectiu, sense que es puguin presentar en cap altre moment mitjançant original o fotocòpia compulsada.

- Tenir una antiguitat mínima de servei actiu com personal funcionari carrera d'aquest Ajuntament en l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, del Cos de Bombers de l'Ajuntament de Palma, de 5 anys com a sergent/a, 10 anys com a caporal/a o 15 anys com a bomber/a o bomber/a conductor/a.

- No patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedeixi o minvi el correcte desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball.

ORGAN DE SELECCIÓ:

S'ha de nomenar un òrgan de selecció que s'ha de regir per les regles següents:

a) Ha d'estar constituït, com a mínim, per tres persones titulars i pel mateix nombre de persones suplents, nomenades per la persona titular de la Regidoria de l'Àrea de Seguretat ciutadana i té la consideració d'òrgan dependent

d'aquesta. S'ha de tendir a la paritat de gènere entre les persones que la integren.

b) El president o la presidenta l'ha de designar lliurement la Regidora de l'Àrea de Seguretat Ciutadana, d'entre el personal funcionari de carrera amb experiència reconeguda.

c) Les persones vocals s'han de designar per sorteig entre el personal funcionari en situació de servei actiu en l'Ajuntament de Palma.

d) En la sessió constitutiva, les persones que són membres de l'òrgan de selecció han de designar un secretari o una secretària, d'entre les persones que són vocals.

e) Totes les persones que en són membres han de posseir una titulació acadèmica de nivell igual o superior que l'exigint a les persones aspirants.

f) Com a mínim, la meitat de les persones que són membres de l'òrgan de selecció més una, han de posseir una titulació corresponent a la mateixa àrea de coneixements que l'exigida a les persones aspirants, si aquesta titulació és específica.

Podran assistir, amb veu però sense vot, les persones representants de les organitzacions sindicals representatives, per a efectuar funcions de vigilància i vetlla del bon desenvolupament del procediment selectiu.

FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

Les sol·licituds per prendre part en el concurs es formalitzaran mitjançant el model normalitzat que es troba disponible a la web i intranet municipal i a l'Oficina Administrativa del Parc Central de Bomber i es presentaran al Registre General d'aquest Ajuntament en el termini de DEU DIES HÀBILS, comptats a partir del següent al de la publicació a la web i intranet municipal. També es podran presentar en qualsevol de les formes previstes a l'article 16.4, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Els drets d'examen seran de 15,91 euros i seran abonats per les persones interessades dintre el termini d'admissió d'instàncies mitjançant el document d'autoliquidació que les Oficines d'Atenció a la Ciutadania (OAC) els entregarà al presentar la sol·licitud d'admissió a la convocatòria. També es poden abonar per gir postal a les oficines de correus o amb targeta financera a la pròpia OAC.

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades hauran d'acompanyar una fotocòpia del document nacional d'identitat o, en el cas de no ser espanyol, del document oficial acreditatiu de la personalitat (NIE, passaport o targeta de residència) i els documents originals o còpies compulsades dels certificats o títols corresponents dels mèrits que no figurin inscrits al seu expedient personal i s'hagin de valorar.

ACREDITACIÓ DE REQUISITS I MÈRITS.

Els requisits i els mèrits corresponents al personal funcionari de l'Administració de l'Ajuntament de Palma, s'han d'al·legar de forma expressa per les persones interessades a la seva sol·licitud i s'han d'acreditar en la forma següent:

- a) Els requisits s'acrediten amb els documents que consten en l'expedient personal.
- b) L'Administració ha d'incorporar d'ofici en l'expedient del concurs un extracte dels mèrits que figuren en l'expedient personal de cada persona aspirant, amb referència al darrer dia del termini per a la presentació de sol·licituds.
- c) A l'efecte de tenir la informació necessària per participar en aquesta convocatòria, el personal funcionari que vulgui comprovar les dades que figuren en el seu expedient en pot sol·licitar un extracte per conèixer els requisits i els mèrits que hi figuren i, si pertoca, per aportar al Servei de Registre de Personal del Departament de Personal, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, la documentació que no hi consti i que considerin adient per a la seva constància en el procediment del concurs.
- d) Això no obstant, les persones candidates han d'acreditar el compliment dels requisits i dels mèrits al·legats que no són susceptibles d'inscripció en l'expedient personal mitjançant documents originals o còpies compulsades dels certificats o títols corresponents, els quals s'han d'adjuntar a la sol·licitud. En tot cas, els certificats relatius als serveis prestats a altres administracions, s'hauran d'aportar per part dels interessats, encara que els mateixos hagin estat reconeguts per l'Ajuntament de Palma.
- e) Les persones interessades també poden adjuntar a la sol·licitud l'original o una fotocòpia compulsada de la documentació que consideren pertinent per completar o aclarir aquells certificats

o títols que figuren en l'expedient personal o que han acreditat amb la sol·licitud, quan pertoqui, i que poden plantejar dubtes a les comissions tècniques sobre la procedència de valorar-los.

Els documents acreditatius dels mèrits presentats podran ser retirats pels aspirants en el termini de tres mesos comptats des de l'endemà que la resolució definitiva del procediment esdevingui ferma. En cas contrari seran destruïts.

La data límit per a l'al·legació de mèrits i la presentació dels documents relatius a aquests serà la de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Els mèrits adduïts i no justificats pels aspirants en la forma indicada no seran valorats.

BAREM DE MÈRITS.

Els mèrits a valorar en aquest concurs seran els que s'esmenten a continuació. Aquests mèrits es valoraran amb referència a la data d'expiració del termini d'admissió de les sol·licituds.

Experiència professional.

Es valorarà la realització funcions de naturalesa o de contingut anàleg a les de la subescala, la classe o la categoria de la borsa a la qual s'opta. Només s'ha de valorar l'experiència laboral quan de la documentació aportada se'n desprenen clarament les funcions fetes i l'analogia amb les del lloc que s'ha de proveir.

Valoració:

- Serveis prestats en una empresa privada exercint funcions de naturalesa o de contingut anàlogues a les de la plaça convocada: 0,05 punts per mes, fins a un màxim de 4 punts.
- Serveis prestats en el sector públic (que no siguin administracions públiques) exercint funcions de naturalesa o de contingut anàlogues a les de la plaça convocada: 0,07 punts per mes, fins a un màxim de 5 punts.
- Serveis prestats en qualsevol administració pública, sempre que es trobin dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 70/1978, de reconeixement de serveis previs en l'administració pública, exercint funcions de:
 - Sergent/a: 0,03 punts per mes.
 - Caporal/a: 0,02 punts per mes.
 - Bomber/a i Bomber/a Conductor/a: 0,01 punts per mes.Fins a un màxim de 7 punts.

La puntuació màxima es de 7 punts.

Cursos de formació.

Es valorarà la formació específica i relacionada amb les funcions del cos, escala o especialitat corresponent a la borsa a la qual s'opta, llevat dels cursos de l'àrea jurídica administrativa, els d'informàtica nivell usuari, el curs bàsic de prevenció de risc laborals i els de l'àrea de qualitat i igualtat de gènere, que es valoraran en tot cas.

La formació que es considera relacionada és la següent:

- Qualsevol tipus de titulacions acadèmiques universitàries.

- Qualsevol tipus de titulacions de Formació Professional.

Respecte a la formació no reglada, es consideraran tots els cursos relacionats amb les funcions del cos, escala o especialitat corresponent a la borsa.

La valoració d'aquest criteri es du a terme d'acord amb el següent barem:

Cursos de formació i perfeccionament, jornades o seminaris impartits i/o reconeguts per l'Escola Municipal de Formació, l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP), l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP), l'Administració de l'Estat, l'autonòmica o la local, les universitats i les escoles tècniques, o els homologats per qualsevol d'aquestes institucions.

Els cursos poden tenir qualsevol durada. Els crèdits d'aprofitament suposen els d'assistència; és a dir, no són acumulatius l'assistència i l'aprofitament.

No es valoren les assignatures encaminades a obtenir les titulacions acadèmiques.

L'hora d'impartició es valora amb 0,007 punts

L'hora d'aprofitament es valora amb 0,005 punts L'hora d'assistència es valora amb 0,002 punts

Un crèdit equival a 10 hores de formació.

També es valoraran els següents curs i diplomes:

Diploma d'aptitud per a sotsoficial/a bomber/a expedit per l'entitat pertinent d'aquesta CCAA amb validesa de tres anys des de la data de la seva expedició i/o actualitzat d'acord amb el criteris de l'IBSP de 23/01/03 NS 37. La puntuació serà es valor de la nota multiplicada pel coeficient 0,6.

Diploma d'aptitud de sergent/a de bomber/a. Es valoraran els diplomes expedits per l'òrgan competent de la comunitat autònoma de les Illes Balears, amb validesa de tres anys des de la data d'expedició i/o actualització d'acord amb els criteris de l'EBAP. Es multiplicarà la nota del curs pel coeficient de 0'4

Diploma d'aptitud de caporal de bomber/a. Es valoraran els diplomes expedits per l'òrgan competent de la comunitat autònoma de les Illes Balears, amb validesa de tres anys des de la data d'expedició i/o actualització d'acord amb els criteris de l'EBAP. Es multiplicarà la nota del curs pel coeficient de 0'2

Primers Auxilis i Salvament Aquàtic. El diploma oficial de primers auxilis expedit per entitat oficial o reconeguda es puntuarà en 0,30 punts. El diploma oficial de salvament i rescat aquàtic, en 0,50 punts. Només es valorarà el més alt.

Busseig professional: Busseig professional de 2à classe, restringit ó de 2à classe (poca profunditat), en 1,00 punt; Busseig professional de 1à classe (mitjana profunditat) es valorarà en 1,30 punts. Només es valorarà el més alt.

Tècnics / Monitors / Instructors Esportius: Els diplomes i titulacions referents a esports que tinguin relació amb la tasca de bomber (atletisme, espeleologia, muntanyisme, natació, orientació, busseig, etc.) es valoraran:

- Nivell 1/Inicial/Instructor, en 0'30 punts.
- Nivell 2/mitjà/Instructor, en 0,50 punts.
- Nivell 3/Superior/Instructor, en 0,75 punts. Només es valorarà el més alt.

D'aquest diplomes o certificacions, només es valorà el més alt de cadascuna de les especialitats i no podran ser valorats dintre de cap altre apartat del concurs.

La puntuació màxima serà de 10 punts

Carnets de conducció.

Es donarà la següent puntuació d'acord amb les classes:

- Carnet classe C 1,5 punts.
- Carnet classe C+E 2 punts.

La puntuació màxima serà de 2 punts

Titulacions acadèmiques oficials.

Es valoraran les titulacions del mateix nivell acadèmic o superior a les exigides com a requisits, sense que en cap cas es pugui valorar l'acreditada com a requisit. Per cada titulació que s'hagi de valorar s'aplicarà el següent criteri:

- Màster, doctorat, postgrau o equivalent. 0,50 punts
- Titulació de grau, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent. 2 punts
- Diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o equivalent. 1 punt
- Tècnic superior de formació professional o equivalent. 0,75 punts

La puntuació màxima serà de 2,5 punts.

Coneixement de la llengua catalana i llengües estrangeres

Acreditar el coneixement de la llengua catalana que correspongui mitjançant:

- Certificat expedit per l'EBAP, a partir de 1994.
- Títols, diplomes i certificats homologats establert a l'Ordre del Conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013 (BOIB núm. 34, de 12-03-2013).
- Certificat expedit per la Direcció General de Cultura i Joventut de la Conselleria d'Educació, Cultura i Joventut, que segons el Decret 6/2012, de 3 de febrer (BOIB número 19, de 07-02-2012).

La puntuació d'aquest apartat serà la següent:

- Coneixements mitjans (certificat C1): 1,0 punts.
- Coneixements superiors (certificat C2): 1,50 punts.
- Coneixements de llenguatge administratiu (certificat E): 0,50 punts.

Només es valorarà el certificat del nivell més alt que s'acrediti, llevat del certificat LA que només es pot acumular al C1 o al C2.

Es valoraran certificats acreditatius dels coneixements de com a màxim dues llengües estrangeres expedits per les escoles oficials d'idiomes (EOI), les universitats, l'EBAP, altres escoles d'administració pública i altres entitats, i que siguin equivalents als nivells que estableix el Marc comú europeu, amb una puntuació màxima de 1,50 punts.

NIVELLS DEL MARC COMÚ EUROPEU	EOI	Universitats, escoles d'administració pública i organitzacions sindicals en el marc dels acords de formació continua, equivalents als nivells del Marc comú europeu.	altres nivells EBAP PUNTUACIÓ
A1	0,10		
A2	0,30	0,10	2º curs nivell elemental 0,10
B1	0,50	0,30	1er curs nivell mitjà 0,30
B1+	0,70	0,50	2º curs nivell mitjà 0,50
B2	0,90	0,70	1er curs nivell superior 0,70
B2+	1,10	0,90	2º curs nivell superior 0,90
C1	1,30	1,10	
C2	1,50	1,30	

La puntuació màxima és de 3,50 punts.

La puntuació màxima del concurs serà de 25,00 punts

En tot cas, el tribunal qualificador tindrà un termini de 3 mesos per resoldre des de la realització de l'exercici.

L'òrgan competent dictarà resolució formant el borsí de treball, de conformitat amb la llista definitiva elevada pel tribunal. Aquest borsí, al que es podrà acudir directament per ordre de puntuació quan resulti necessari el nomenament de personal funcionari interí, tindrà una vigència de quatre anys.

Contra la convocatòria i les presents bases, que exhaureixen la via administrativa, es podrà interposar per part de les persones interessades recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan que les hagi aprovat, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En cas de no interposar el recurs potestatiu de reposició es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu, segons l'article abans esmentat i 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el Jutjat contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al BOIB.