

**ACTA DE CONSTITUCIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR CONCURS OPOSICIÓ
OFICIAL DE POLICIA LOCAL**

Identificació de la sessió

Núm.: 2/2020

Data: 19/11/20

Horari: 11.30 h a 13 h

Lloc: Quarter policia local de Palma

Assistents

- Jose Antonio Bravo López, president titular
- Catalina Roldán García, secretària titular
- Catalina Sastre Bisbal, vocal 1 titular
- Wiro Jordan Jurado, vocal 1 suplent
- Juana Benestar Sastre, vocal 2 titular, designada per la DG d'Emergències i Interior
- Sebastià Bonet Adrover, vocal 3 titular, designat per l'Escola Balear d'Administració Pública
- Juan Bauzá Corró representat del CSIF
- Josep Maria Aguiló Roig, com a personal de suport

Absents: ningú.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta anterior.
2. Calendarització de les proves selectives.
3. Criteris de correcció de les proves.
4. Concretar els recursos personals i materials necessaris per a la realització de les proves.
5. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta anterior

L'acta del dia 10 de novembre s'aprova per unanimitat.

2. Calendarització de les proves selectives

Després de valorar la proximitat de les festes nadalenques, i la circumstància de què el president també ha estat designat com a tal en altra convocatòria (per tal d'evitar coincidències en les dates de realització de proves de ambdues convocatòries); se proposa iniciar les proves a partir de la primera quinzena del mes de gener de l'any vinent.

Així, la primera prova es podria realitzar la primera quinzena de gener de 2021; la segona, dintre de la segona quinzena del mes de març i la tercera prova queda per determinar.

3. Criteris de correcció

El Sr. Josep Maria Aguiló presenta un esborrany dels que podrien ser els criteris de correcció, i que s'haurien de desenvolupar i concretar més endavant. El text de l'esborrany diu:

"CRITERIOS DE CORRECCIÓN

Se deberán desarrollar todos los apartados indicados en el enunciado del tema y la nota se distribuirá proporcionalmente, atendiendo a la extensión de cada apartado.

Se valorará el orden y la claridad de ideas, la facilidad de expresión y el conocimiento de los temas a desarrollar, así como la utilización de un léxico adaptado al contexto teórico y normativo de los temas."

4. Concretar els recursos personals i materials necessaris per a la realització de les proves

El President, el Sr. José Antonio Bravo, proposa per realitzar la primera prova del procés selectiu (prova a desenvolupar), un dissabte (9 de gener de 2021, a les 11 hores), i consultar amb el personal de l'Escola Municipal de Formació si les aules podrien estar disponibles per les 63 persones aspirants per aquest dia. Sembla un espai idoni, doncs és imprescindible comptar amb un espai adient per dur a terme una prova d'aquestes característiques amb garanties, a més de complir totes les mesures de seguretat relatives a la COVID19.

El Sr. Josep Maria Aguiló proposa disposar, durant les proves, de personal col·laborador per controlar el seu correcte desenvolupament. Queda per determinar quants col·laboradors necessitem i qui ens ha de proporcionar.

El President proposa que per valorar la prova d'aptitud psicotècnica i de personalitat sol·licitem al Departament de personal el nomenament del Sr. Sebastià Lladó Alemany, cap de secció del gabinet assistencial de la Policia local de Palma. I també es nomeni com a assessor de suport al Sr. Josep Maria Aguiló Roig, policia local, per la seva acreditada experiència en processos selectius.

Pel que fa a les eines materials per fer les proves, el Sr. President proposa que els aspirants no puguin tenir els rellotges intel·ligents, ni els mòbils operatius. Ell proposa abastir als opositors d'unes bosses de plàstic dins les quals dipositarien els seus dispositius i quedarien, tot el temps que duri la prova, damunt la taula.

El Sr. President també proposa, pel que fa a la primera prova, que consisteix en desenvolupar 2 temes; que aquesta només podrà ocupar un màxim de 7 fulls; que només es podrà utilitzar bolígraf amb tinta blau i que qualsevol marca, dibuix, etc. que es faci per identificar qui ha realitzat la prova, tindrà com a conseqüència la invalidació de l'examen.

El President i el Sr. Aguiló fan una descripció detallada de com s'efectuarà el procés per donar anonimat als exàmens, a través d'etiquetes identificatives i la col·locació dels fulls dins uns sobres.

Els membres del tribunal proposen fixar una data per concretar tots els aspectes (materials i personals) per efectuar la primera prova, la prova de desenvolupament. La data fixada per a la propera

reunió és el dia 17 de desembre, a les 12:30 h, al quarter de la policia local de Palma.

5. Precs i preguntes

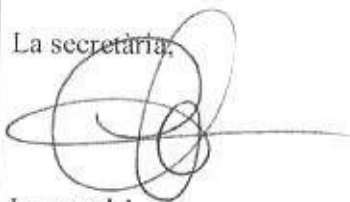
No hi ha precs, ni preguntes.

2. ACORDS

1. S'aprova el calendari de proves següent:
PRIMERA PROVA (Prova de desenvolupament de dos temes): dia 9 de gener de 2021, a les 11 hores.
SEGONA PROVA (Cas pràctic): Segona quinzena de març de 2021.
TERCERA PROVA (Prova d'aptitud psicotècnica i de personalitat): A determinar.
2. Sol·licitar al Departament de Personal el nomenament del **Sr. Josep Maria Aguiló Roig**, policia local, com a assessor per a dur a terme el barem de mèrits dels aspirants, vista l'acreditada experiència en processos selectius per haver sigut cap d'estudis de l'EBAP.
3. Sol·licitar al Departament de Personal el nomenament del **Sr. Sebastià Lladó Alemany**, cap de secció del gabinet assistencial de la Policia local de Palma, com a assessor psicòleg especialista per al desenvolupament de la prova d'aptitud psicològica i de personalitat d'aquesta convocatòria.
4. S'acorda una propera sessió per concretar els recursos materials i personals per a la realització de la primera prova, Prova de desenvolupament.

A les 13 hores el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària,



La vocal 1,

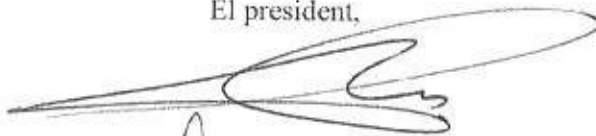


El vocal 1 suplent,



Vist i plau

El president,




El vocal 2,



Representant del CSIF,

↓ BAUZA


El vocal 3,



L'assessor de suport,

