

Document: convocatòria  
Expedient: contracte menor servei  
actuacions gegants i capgrossos  
Emissor: DG de Participació  
Ciutadana i Coordinació de  
Districtes

**Convocatòria per a la qual s'estableixen les bases per a la contractació d'un servei per a les actuacions del Drac de na Coca, per a l'any 2024, mitjançant un procediment de contractació menor**

El Drac de na Coca és la representació d'una bèstia llegendària que forma part del ideari màgic i col·lectiu de la ciutat de Palma.

La figura actual que representa el Drac, va ser realitzada per l'artesà Kake Portas i presentada a les festes de Sant Sebastià del 2011. Amb el pas del temps, ha anat agafant un innegable protagonisme dins el conjunt de les programacions festives de l'Ajuntament i, de forma singular, participant als correfocs de Sant Sebastià i de Sant Joan.

Els darrers anys, ha estat l'encarregat d'encendre el fogueró de la plaça Major com a moment d'inici de la Revetlla de Sant Sebastià, que és el dia de festa per excel·lència del programa d'actes del patró de Ciutat.

**BASES**

**1. Objecte**

L'objecte d'aquest contracte consisteix en:

- a) La contractació de les actuacions del Drac de na Coca, consistent amb el seu maneig en activitats festives, manifestacions de caire cultural i tradicional, correfocs i actes oficials de l'Ajuntament de Palma, i altres activitats festives durant l'any 2024.
- b) el seu manteniment i conservació, la seva posada a punt per a les sortides;
- c) el transport, i
- d) l'acompanyament musical d'una batucada a les actuacions de les festes institucionals de Palma.



Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut, Interculturalitat i  
Igualtat

**2. Durada**

El contracte tindrà una durada de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024, tots dos inclosos.

**3. Actuacions previstes**

a) Festes institucionals a Palma:

- Pregó de les festes de Sant Sebastià (13 de gener).
- Sant Sebastià Petit (14 de gener).
- Encesa del fogueró i inauguració de la Revetla a la pl. Major (19 de gener).
- Sa Rueta (4 de febrer).
- Diumenge de l'Àngel (7 d'abril).

b) Correfocs institucionals a Palma:

- Correfoc de Sant Sebastià (28 de gener).
- Correfoc de la Nit de Sant Joan (23 de juny).

c) Altres activitats festives i sortides a pobles de Mallorca, segons invitacions rebudes d'altres colles o ajuntaments, fins un màxim de 5 activitats.

**4. Obligacions de contractista**

Són obligacions del contractista, les següents:

- Adaptar-se a possibles variacions en les dates i horaris de les actuacions previstes. Per això el contractista rebrà les comandes de cada actuació, via correu electrònic, directament des del Servei de Participació Ciutadana, amb una antelació mínima de cinc dies.
- Obtenir autorització prèvia de l'Ajuntament de Palma per a qualsevol actuació i per a les sortides a pobles programades.
- Serà responsabilitat del RGCRE, que als correfocs en general, la pirotècnia utilitzada pel Drac de na Coca no li causi danys estructurals o irreparables a ell mateix.
- Presentar la documentació tècnica i/o artística de l'activitat que l'Ajuntament de Palma requereixi en qualsevol moment.
- Comunicar per escrit el nom i telèfon de contacte d'un representant davant l'Ajuntament. Aquesta persona haurà d'estar constantment localitzable durant la durada



**Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut, Interculturalitat i  
Igualtat**

del contracte.

- f) Disposar dels mitjans necessaris pel correcte trasllat del Drac de na Coca al lloc on es realitzi l'activitat.
- g) Tenir cura del Drac de na Coca i realitzar petites reparacions, així com el seu manteniment.
- h) Disposar del vestuari i atrezzo adequat de les persones que portaran el Drac de na Coca per a la realització de les actuacions objecte de la contracte.
- i) Fer ús del logotip de l'Ajuntament de Palma a les sortides realitzades, així com a mitjans d'informació i publicitat, amb la prèvia autorització de l'Ajuntament de Palma.
- j) Les actuacions del Drac de na Coca a les festes institucionals de Palma aniran acompanyades per una batucada.
- k) Els portadors del Drac de na Coca han de disposar del carnet que els acredita com a usuaris experts en pirotècnia (CRE), i com a mínim haurà de comptar amb un responsable de grup d'usuaris experts en pirotècnia (RGCRE), segons el Real Decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartuxeria, la seva Instrucció Tècnica, ITC núm. 18.
- l) El contractista haurà de subscriure:
  - Una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys causats a tercers, persones i bens, ja sigui per foc i pirotècnia o altres que es puguin produir durant les seves actuacions, amb una cobertura mínima per sinistre de 400.000 €.
  - Una assegurança per cobrir possibles accidents de les persones portadores del Drac de na Coca durant les seves actuacions.
- m) Les pautes d'actuació davant una emergència vendran determinades pel Pla d'Autoprotecció que l'Ajuntament de Palma disposarà pels esdeveniments, en compliment de normativa vigent sobre emergències a les Illes Balears (Llei 2/1998 de 13 de març de Ordenació de Emergències en les Illes Balears) i altres disposicions legals complementaris (Decret 8/2004 de 23 de gener pel qual es desenvolupen determinats aspectes de la dita Llei 2/1998; Llei 3/2006 de 30 de març de gestió d'emergències de les Illes Balears, i Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears). El contractista en el desenvolupament de la seva activitat i davant una emergència actuarà segons el pla d'Autoprotecció i seguint les instruccions dels agents de l'autoritat competent.



**Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut, Interculturalitat i  
Igualtat**

- n) Si s'escau i en el cas que existeixin requisits sanitaris o de salut pública, el contractista realitzarà les adaptacions pertinents i haurà d'aportar els materials necessaris per garantir les mesures higièniques i de seguretat amb el seu personal, així com tenir cura del compliment dels requisits i altres possibles mesures de prevenció.

**5. Condicions específiques del contracte**

Són condicions específiques d'aquesta contractació, les següents:

- a) La no compareixença del contractista a una actuació o sortida confirmada podrà implicar el no abonament de la mateixa i podrà suposar una penalització del doble de l'import afectat.
- b) El reiterat incompliment parcial o defectuós del contracte, la no observança de les indicacions que pugui realitzar el personal municipal i la manca de col·laboració amb l'Ajuntament de Palma podrà implicar la resolució del contracte.
- c) L'Ajuntament de Palma podrà modificar les dates previstes de les festes i activitats, que, a títol orientatiu, figuren en aquestes bases.
- d) L'Ajuntament de Palma no està obligat a realitzar totes les sortides previstes.

**6. Pressupost màxim de licitació**

El pressupost màxim de licitació és de 5.700,00 € + 1.197,00 € (21% d'IVA) = 6.897,00 €, el qual s'ha calculat d'acord amb preus unitaris per activitats previstes, distribuït de la manera següent:

Activitats previstes	Nombre	Preu unitari (sense IVA al 21%)	Import total (sense IVA al 21%)
Festes institucionals de Palma	5	650,00 € + IVA	3.250,00 € + IVA
Correfocs institucionals a Palma	2	750,00 € + IVA	1.500,00 € + IVA
Sortides a pobles i altres activitats	2	475,00 € + IVA	950,00 € + IVA

La facturació es realitzarà un cop finalitzada cada actuació.



Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut, Interculturalitat i  
Igualtat

La factura anirà obligatòriament acompanyada de dues o més fotografies i del full de seguiment de l'activitat, d'acord amb l'annex VI.

**7. Documentació, termini i lloc de presentació de les ofertes**

a) Documentació a presentar:

- ANNEX I. Model de proposició i oferta econòmica.
- ANNEX II. Declaració responsable de compliment dels requisits de capacitat per subscriure contractes amb l'Ajuntament de Palma.
- ANNEX III. Declaració responsable del licitador en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ANNEX IV. Model de declaració d'absència de conflictes d'interessos (DACI).
- ANNEX V. Proposta tècnica:
  - Recursos humans que es destinaran a l'execució del contracte.
  - Mitjans tècnics disponibles pel trasllat del Drac de na Coca
  - Descripció de l'acompanyament musical (batucada).
  - Descripció del vestuari i atrezzo.
  - Proposta de reparació, bon ús i manteniment del Drac de na Coca.
  - Còpia de les acreditacions (mínim 6) de la formació com a usuaris experts en pirotècnia validats per la Delegació del Ministeri d'Indústria a les Balears.
  - Còpia de les acreditacions, com a mínim una, de Responsable de grup d'usuaris experts en pirotècnia, segons el RD 563/2010 de 7 de maig, Reglament que regula els articles de pirotècnia i cartutxera.

Es poden adjuntar dossiers, fotografies per detallar millor la proposta, etc.

b) Termini, forma i lloc de presentació de les propostes:

El termini per presentar les propostes és 3 dies naturals, comptadors a partir del dia següent al de la publicació d'aquesta convocatòria al perfil del contractant de l'Ajuntament de Palma.

Els interessats hauran de presentar les sol·licituds adreçades al servei de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Palma a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la pàgina web de l'Ajuntament de Palma:  
<https://seuelectronica.palma.es>



## 8. Valoració de les propostes i adjudicació del contracte

L'adjudicació es farà a la proposició que obtingui una major puntuació sobre un màxim de 100 punts distribuïts de la forma següent:

- a) *Oferta econòmica, mitjançant un percentatge únic de reduïda sobre els preus unitaris de licitació, fins a 60 punts.*

La valoració es fa aplicant la fórmula següent:

$$POi = M * (BOi / BMO)^1$$

- b) *Adequació de la proposició presentada a les necessitats i característiques de les prestacions objecte del contracte, d'acord amb la clàusula quarta d'aquestes Bases, fins a 40 punts.*

La valoració es farà d'acord amb:

- La idoneïtat de proposta d'actuació, fins a 20 punts.
- Els mitjans disponibles per executar el contracte, fins a 20 punts.

La distribució de punts es farà per comparació entre les propostes presentades.

## 9. Protecció de dades

Les dades personals facilitades per al present Concurs de Cartells han de ser tractades de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

La finalitat del tractament i la base jurídica per a aquest és la tramitació de les presents Bases, d'acord amb el que disposa aquest Plec.

El responsable del tractament és l'Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana,

<sup>1</sup> Sent:

POi : Puntuació Oferta econòmica del licitador.

M : Puntuació màxima (60).

BOi : % de la Baixa Oferta pel licitador a valorar.

BMO : % de la Baixa de la Millor Oferta rebuda.



Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut, Interculturalitat i  
Igualtat

Joventut, Interculturalitat i Igualtat (Pl. Santa Eulàlia, 9, 3r, 07001 Palma).

Les dades personals s'han de conservar durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es varen recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, i durant els períodes establerts en la normativa d'arxiu i patrimoni documental.

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició i no inclusió en tractaments automatitzats i, fins i tot, retirar el consentiment, si s'escau, en els termes que estableix el Reglament citat, davant el responsable del tractament.

#### 10. Llenguatge inclusiu

Totes les denominacions contingudes al llarg de les presents Bases efectuades en gènere masculí, s'entendran fetes indistintament en gènere femení, segons el gènere o el sexe de la persona a la qual es refereixi.

#### 11. Normativa aplicable

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.
- Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat de Palma.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les Disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.



Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut, Interculturalitat i  
Igualtat

- Decret de Batlia núm. 202312178, de data 22 de juny de 2023, d'organització dels Serveis Administratius de l'Ajuntament de Palma (BOIB núm. 89, d'1 de juliol).
- Reglament orgànic del Govern i de l'Administració de l'Ajuntament de Palma (BOIB núm. 6, de 14 de gener de 2023).
- Acord de la Junta de Govern de Palma d'5 de juliol de 2023 de delegació de competències d'aquest òrgan en les regidories de les àrees i de les àrees delegades (BOIB núm. 95, d'11 de juliol de 2023), pel qual es deleguen en general als titulars de les àrees i de les àrees delegades en l'àmbit de les seves competències, entre d'altres competències, les relatives als contractes menors.
- Bases d'execució del pressupost municipal vigents.

Palma, a la data de la signatura electrònica

El cap del departament de Participació Ciutadana  
i Coordinació Territorial

Alberto Gómez Martí

Vist i plau,

La 2a. tinent de batle de  
l'Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana,  
Joventut, Interculturalitat i Igualtat  
p.d. Decret AJT 202312178, de data 22/06/2023  
(BOIB núm. 89, de 01/07/2023)

M<sup>a</sup>. Lourdes Roca Calafell  
Per Decret de batlia núm. 202311877, de 19 de juny de 2023  
(BOIB núm. 84, de 22 de juny)

*Els signants declaren conèixer el contingut dels articles 52, 53 i 54 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i l'article 61 del Reglament Financer (UE 2018/1046, de 18 de juliol 2018) i no tenir conflictes d'interès en aquesta actuació que integra l'expedient.*

