

**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN**

**Identificació de la sessió**

Núm.: 30  
Caràcter: ordinària.  
Data: 5 de juliol de 2023  
Horari: de les 10.00 a les 10.10 hores.  
Lloc: sala de la Junta de Govern

**Assistents:**

**Batle – President**

Jaime Martínez Llabrés

**Regidora – Secretària**

Mària Mercedes Celeste Palmero

**Regidors/res membres**

José Javier Bonet Díaz

Mària de Lourdes Roca Calafell

Óscar Fidalgo Bestard

Llorenç Guillem Bauzá de Keizer

Belén Soto Mateu

Antonio Deudero Mayans

**Altres assistents:**

**Interventor:** Juan Cañellas Vich

**Secretari adjunt:** Miquel Ballester Oliver

**Cap de Premsa del Gabinet de Batlia:** M<sup>a</sup> José Merino Ruiz

**Ordre del dia amb les urgències presentades**

**Secretaria de la Junta de Govern**

Declaració d'absència de conflictes d'interessos.

1. Aprovar l'acta de la sessió ordinària de dia 28 de juny de 2023.
2. Proposta de delegació de competències de la Junta de Govern de Palma a les regidories de les àrees i les àrees delegades.

**Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut, Interculturalitat i Igualtat**

3. Aprovar la liquidació de despeses a justificar la quantitat corresponent per poder fer-se càrrec de les ajudes econòmiques urgents, per cobrir necessitats bàsiques per a persones en situació de vulnerabilitat i manteniment de l'habitatge habitual, D4-P21.
4. Entregar a justificar la quantitat corresponent per poder fer-se càrrec de les despeses per cobrir necessitats bàsiques en concepte d'alimentació, higiene personal, productes de neteja de la llar i roba d'ús personal. D-16-P20.



5. Entregar a justificar la quantitat corresponent per poder fer-se càrrec de les despeses per cobrir necessitats bàsiques en concepte d'alimentació, higiene personal, productes de neteja de la llar i roba d'ús personal. D-17-P20.
6. Iniciar el procediment de reintegrament parcial contra l'AVV d'Establiments beneficiària de la Convocatòria pública de subvencions per a la dotació de béns inventariables per a les associacions de veïns i les seves federacions 2022, Exp. 1/2023.
7. Iniciar el procediment de reintegrament parcial contra l'AVV de Santa Pagesa beneficiària de la Convocatòria pública de subvencions per a la dotació de béns inventariables per a les associacions de veïns i les seves federacions 2022, Exp. 2/2023.
8. Iniciar el procediment de reintegrament parcial contra l'AVV d'es Coll d'en Rabassa beneficiària de la Convocatòria pública de subvencions per a la dotació de béns inventariables per a les associacions de veïns i les seves federacions 2022, Exp. 3/2023.

#### **Àrea d'Hisenda, Funció Pública i Govern Interior**

9. Personar-se en el procediment ordinari núm. 122/23, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2.
10. Assabentar-se del veredict de la sentència núm. 214/23, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1, en el procediment ordinari núm. 70/20.
11. Adjudicar a l'empresa Amer e Hijos SA, l'execució de les obres del Projecte de corredors verds de connexió entre Platja de Palma i el Pla de Sant Jordi (Fase 1), Exp. 2023-017-O.

#### **Àrea d'Infraestructures i Accessibilitat**

12. RETIRAT.
13. Aprovar la incorporació de noves partides d'obra al contracte d'obres del Projecte de reurbanització de la plaça de Sant Cosme i dos trams del carrer Ocells, Exp. 2022-061-O.

#### **Àrea d'Hisenda, Funció Pública i Govern Interior**

- U-1. Proposta de nomenament d'òrgans directius.

#### **Àrea d'Infraestructures i Accessibilitat**

- U-2. Esmenar l'anul·lació comptable acordada per la Junta de Govern de 21 de setembre de 2022, Exp. 2022/1437.
- U-3. Esmenar l'anul·lació comptable acordada per la Junta de Govern de 21 de setembre de 2022, Exp. 2022/1438.

#### **Desenvolupament de la sessió**

#### **Secretaria de la Junta de Govern**



### Declaració d'absència de conflictes d'interessos

Els assistents a la present Junta de Govern declaren l'absència de conflictes d'interessos que figura al final de l'acta (\*)

#### 1. Aprovar l'acta de la sessió ordinària de dia 28 de juny de 2023

Se sotmet a la consideració dels regidors l'acta de la sessió ordinària de 28 de juny de 2023, la qual queda aprovada.

#### 2. Proposta de delegació de competències de la Junta de Govern de Palma a les regidories de les àrees i les àrees delegades

##### Es proposa:

I. Delegacions de competències de la Junta de Govern a les regidories de les àrees i les àrees delegades

Es deleguen als titulars de les àrees i de les àrees delegades les competències de la Junta de Govern que es relacionaran i que es desenvoluparan en l'àmbit de les matèries pròpies de la seva àrea o àrea delegada pel decret d'organització dels serveis administratius, sense perjudici de les competències atribuïdes o delegades a altres òrgans o serveis municipals:

##### 1. Concessió de llicències

La concessió de qualsevol tipus de llicència en les matèries de la competència de la Junta de Govern es delega en els titulars de les àrees i les àrees delegades, en l'àmbit de les matèries pròpies de la seva àrea.

##### 2. Contractació

##### 2.1. Contractes menors.

Es delega la preparació, adjudicació, efectes i extinció dels contractes menors amb caràcter general. Dins l'àmbit de les respectives competències materials, es delega als titulars de les àrees i de les àrees delegades la contractació dels expedients en els què el seu import coincideixi amb les quanties que la llei assenyalava per a subscriure contractes menors.

##### 2.2. Contractes que no tinguin la consideració de menors:

2.2.1. Es delega als titulars de les àrees i àrees delegades l'aprovació de les certificacions d'obra o documents que acreditin la conformitat dels béns lliurats o serveis prestats d'acord amb el disposat als contractes respectius, excepte l'aprovació de les certificacions finals o documents que impliquin la recepció o conformitat i liquidació dels contractes, que queden reservades a la Junta de Govern de Palma com a òrgan de contractació.

##### 2.2.2. Correspon a la titular de l'Àrea d'Hisenda, Funció Pública i Govern Interior:

a. Ordenar, dirigir i coordinar la contractació administrativa. Tramitar i resoldre els actes de tràmit dels expedients de contractació d'obres, serveis i subministraments, de concessió d'obres, concessió de serveis i contractes administratius especials, així com proposar la resolució dels actes relatius a l'aprovació de l'expedient, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes que no tinguin la consideració de menors.



b. Declarar la uniformitat per a la utilització comuna de models i l'adquisició centralitzada dels béns i dels serveis pera les unitats administratives de l'Ajuntament de Palma, quan es consideri oportú pel seu caràcter homogeni i perquè el seu volum de consum i despesa permeti obtenir economies d'escala, així com establir els procediments per adquirir-los.

c. Proposar l'acord d'adhesió de l'Ajuntament de Palma als sistemes d'adquisició centralitzada de béns i serveis establerts per altres administracions públiques.

d. Dur a terme la programació i l'estudi de les necessitats d'adquisició de béns i serveis que calen per al funcionament de l'Administració municipal, així com el seguiment i l'avaluació de la gestió de les adquisicions en matèria de serveis generals, entre d'altres: vigilància d'edificis, telefonia fixa i mòbil, mobiliari, fonts d'aigua, reprografia en general i material d'oficina.

e. Autoritzar els encàrrecs derivats de contractes prèviament adjudicats per la Junta de Govern, l'import dels quals coincideixi amb les quanties que assenyala la llei per a subscriure contractes menors i proposar a la Junta de Govern els de quanties superiors.

f. Proposar l'aprovació del Pla anual de contractació de l'Ajuntament de Palma que, amb caràcter anticipat, integri la programació de l'activitat contractual a desenvolupar a l'exercici pressupostari o períodes pluriennals següents.

### 3. Gestió de les despeses i desenvolupament de la gestió econòmica

Dins l'àmbit de la gestió de les aplicacions de despesa que siguin de la seva competència, es delega a favor dels regidors/es d'àrea i regidors/es d'àrea delegada:

- Amb caràcter general, l'autorització i disposició de despeses d'aquelles matèries que, sent competència de la Junta de Govern Local, la seva quantia sigui inferior a aquella que les Bases d'Execució del Pressupost determinin de la competència d'aquest òrgan de govern.

- En matèria de contractació, l'autorització i disposició de les despeses que es derivin de l'aprovació i adjudicació dels expedients de contractes menors.

- L'aprovació dels comptes a justificar de despeses d'aquelles matèries que, sent competència de la Junta de Govern Local, la seva quantia sigui inferior a aquella que les Bases d'Execució del Pressupost determinin de la competència d'aquest òrgan.

Queda reservada a la Junta de Govern l'autorització i la disposició de les despeses amb una quantia igual o superior a les citades anteriorment.

### 4. Personal

#### 4.1. Correspon a la titular de l'Àrea d'Hisenda, Funció Pública i Govern Interior:

a. El desenvolupament general, la coordinació i el control de l'execució de les polítiques de l'Ajuntament en matèria de personal.

b. L'organització i la planificació dels recursos humans.

c. L'elaboració, el desenvolupament i la coordinació dels plans generals tendents a millorar el rendiment en els serveis i la formació i la promoció del personal.



- d. L'establiment de les directius d'acord amb les quals els òrgans municipals i els ens dependents han d'exercir les seves competències en matèria de personal.
- e. La proposta i, si s'escau, l'aplicació en el marc de la política pressupostària de les normes i les directrius a les quals s'han d'ajustar les despeses i el règim retributiu del personal.
- f. El manteniment de la coordinació adequada amb els òrgans de les altres administracions territorials competents en matèria de funció pública.
- g. La direcció de la gestió del règim retributiu del personal i, en especial, les propostes sobre la distribució de les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques, així com la seva assignació individualitzada.
- h. L'emissió d'informe preceptiu en totes les modificacions pressupostàries que afecten despeses de personal.
- i. La gestió de les nòmines del personal, així com del règim de la Seguretat Social, mutualisme administratiu i classes passives, i la gestió econòmica administrativa de les prestacions socials, les bestretes i les ajudes econòmiques en els termes que estableixi la normativa en la matèria.
- j. L'autorització i el compromís de despesa, que correspongui a despeses de qualsevol caràcter derivades de la gestió de personal.
- k. L'elaboració de la proposta de relacions de llocs de feina i la seva valoració, així com de les corresponents plantilles pressupostàries d'acord amb les directrius de la política de despeses de personal que estableixin els òrgans competents.
- l. La designació dels representants de l'Ajuntament en la negociació col·lectiva del personal funcionari i laboral.
- m. L'informe amb caràcter previ a la seva firma sobre els convenis col·lectius, les revisions salarials, els acords d'adhesió o extensió a altres convenis d'àmbit sectorial i qualsevol altra atorgament unilateral de millores retributives individuals o col·lectives.
- n. La coordinació del procés d'eleccions sindicals de representants del personal laboral i funcionari.
- o. L'elaboració del projecte anual d'oferta d'ocupació pública.
- p. L'aprovació de les bases de les convocatòries de selecció i provisió de llocs de feina.
- q. La contractació i la declaració de l'extinció dels contractes del personal laboral de la corporació, i l'assignació d'aquest personal als diferents llocs previstos a les corresponents relacions aprovades per la corporació d'acord amb la legislació laboral, així com l'adopció de les decisions que corresponen en matèria de Seguretat Social.
- r. La tramitació i la resolució de les comissions de serveis, l'autorització de trasllats de personal laboral, el reconeixement del grau personal, de l'antiguitat i dels serveis prestats a altres administracions públiques del personal al servei de l'Ajuntament, la declaració de situacions administratives i la jubilació de tot el personal.
- s. L'exercici de les facultats disciplinàries respecte de tot el personal, llevat el que usi armes i exceptuant-ne, la separació del servei.



t. Resoldre els recursos administratius interposats contra els actes dictats pels òrgans de selecció i valoració.

u. L'execució de sentències fermes i d'altres actes judicials que afecten el personal funcionari o laboral.

v. La programació i la gestió dels plans de formació de tot el personal municipal i dels organismes autònoms, així com la contractació vinculada a l'execució dels esmentats plans.

w. L'elaboració de la proposta de vestuari i uniformitat del personal de la corporació, llevat de la Policia Local i els Bombers.

x. La direcció dels Serveis de Salut Laboral i de Prevenció de Riscos Laborals.

y. Controlar el compliment de la jornada i els horaris del personal mitjançant autorització de permisos, llicències i vacances, concessions de reduccions de jornada, seguiment de les situacions d'IT, hores sindicals, la disposició de mitjans d'enregistrament d'entrades i sortides i altres mesures de control i seguiment.

z. Gestionar els expedients de reconeixement de compatibilitat del personal municipal propi.

4.2. Correspon al titular de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana i Civisme:

a. Col·laborar en la promoció, organització i manteniment de la formació del personal del Cos de Policia.

b. Col·laborar en la promoció, organització i manteniment de la formació del personal dels serveis de Protecció Civil i Bombers.

c. L'elaboració de la proposta de vestuari i uniformitat del personal de la Policia Local i dels Bombers.

d. La competència per tramitar i resoldre les provisions provisionals dels llocs de treball del personal de la Policia Local i dels Bombers, excepte la resolució dels nomenaments en comissió de serveis i les provisions definitives que corresponen a Funció Pública.

e. La competència per a incoar expedients disciplinaris, incloent-hi les adopcions de les mesures cautelars i la suspensió provisional defuncions i imposicions de sancions per les faltes disciplinàries en què puguin incórrer el funcionaris membres dels cossos de la Policia Local i Bombers.

f. La competència per resoldre sobre la retirada de l'armament reglamentari i, si s'escau, la retirada de l'arma particular.

No es delega la imposició de sancions per faltes molts greus, que es reserva a la Junta de Govern, ni la separació del servei dels funcionaris, que correspon a la Junta de Govern.

4.3. Es reserva a la Secretaria de la Junta de Govern:

La direcció i gestió del Registre de Personal de l'Ajuntament i dels organismes autònoms. Tots els actes administratius dictats en matèria de personal que d'acord amb la legislació s'hagin d'inscriure es presentaran i/o s'inscriuran al Registre de Personal que dependrà directament de la Secretaria de la Junta de Govern.

5. Potestat sancionadora



Amb caràcter general, es delega l'exercici de la potestat sancionadora en l'àmbit de les competències de cada àrea o àrea delegada en aquells casos en què el seu exercici correspongui a la Junta de Govern perquè no està atribuïda per llei a cap altre òrgan.

A títol indicatiu aquestes delegacions es concreten en:

5.1. Correspon al titular de l'Àrea de Turisme, Innovació, Cultura, Esports, Restauració i Coordinació Municipal:

L'exercici de la potestat sancionadora en matèria de turisme i resta de matèries delegades a l'àrea d'acord amb la legislació vigent.

5.2. Correspon a la titular de l'Àrea Delegada d'Economia, Comerç, Autònoms, Sanitat, Consum, Mercats i Fires:

L'exercici de la potestat sancionadora en matèria de sanitat, consum, fires, mercats i comerç, d'acord amb la legislació vigent.

5.3. Correspon al titular de l'Àrea de Medi Ambient, Sostenibilitat, Espais Naturals i Benestar Animal:

a. L'exercici de la potestat sancionadora en matèria de medi ambient, d'acord amb la legislació vigent.

b. L'exercici de la potestat sancionadora i control en matèria de protecció, tinença dels animals, inclòs els perillosos, d'acord amb la legislació vigent.

5.4. Correspon al titular de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana i Civisme:

a. L'exercici de la potestat sancionadora en matèria de seguretat ciutadana, d'acord amb la legislació vigent.

b. L'exercici de la potestat sancionadora en matèria d'emergències, d'acord amb la legislació vigent.

c. L'exercici de la potestat sancionadora en matèria de civisme, d'acord amb la legislació vigent.

5.5. Correspon al titular de l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Projectes Estratègics:

L'exercici de la potestat sancionadora en matèria de disciplina urbanística, d'inspecció tècnica d'edificis i altres relacionades amb l'àrea d'acord amb la legislació vigent.

5.6. Correspon a la titular de l'Àrea d'Hisenda, Funció Pública i Govern Interior:

L'exercici de la potestat sancionadora en matèria de rendes, funció pública i d'infraaccions generals, d'acord amb la legislació vigent.

5.7. Correspon al titular de l'Àrea de Mobilitat i Polígons Industrials:

L'exercici de la potestat sancionadora en matèria de mobilitat, d'acord amb la legislació vigent.

5.8. Correspon a la titular de l'Àrea d'Infraestructures i Accessibilitat

L'exercici de la potestat sancionadora en matèria d'accessibilitat, d'acord amb la legislació vigent.

6. Patrimoni



Correspon a la titular de l'Àrea d'Hisenda, Funció Pública i Govern Interior:

Les competències en matèria de patrimoni relatives a proposar:

- L'inventari i registre de béns, rectificació anual i comprovació.
- L'alteració de la qualificació jurídica dels béns.
- Les prerrogatives respecte dels béns.
- El gaudiment i aprofitament dels béns , utilització dels béns de domini públic, patrimonials i comunals, així com la seva alienació.
- L'alienació de les parcel·les sobrants.
- Les adscripcions de béns a organismes municipals.

El que preveu l'apartat anterior s'ha d'entendre sense perjudici de les competències que corresponen a altres òrgans respecte del patrimoni històric i cultural, de l'habitatge públic, del patrimoni municipal del sòl i del patrimoni urbà.

#### II. Règim de les delegacions atorgades

Les delegacions conferides en aquest acord inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afecten tercers i la competència per a resoldre els recursos de reposició.

El titular de l'àrea podrà no exercir la delegació i formular proposta a la Junta de Govern en el supòsit d'apreciar una especial rellevància institucional i en especial el cas de resolució de recursos.

#### III. Facultat per a la interpretació d'aquest Acord

La competència per a resoldre els dubtes que puguin sorgir en la interpretació i l'aplicació d'aquest acord correspon a la Batlia.

Si hi ha discrepàncies entre el que determinin les bases d'execució del Pressupost i aquest acord prevalen les bases d'execució.

#### IV. Tramitació de procediments

Els procediments iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquest acord per òrgans que no siguin els competents segons aquest se seguiran tramitant i seran resolts pels òrgans que resultin competents en virtut del nou repartiment de competències.

#### V. Entrada en vigor

Aquest acord entrarà en vigor l'endemà que s'aprovi, sense perjudici de la seva preceptiva publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Queden sense efectes els acords anteriors dictats sobre la matèria.

**S'aprova.**

- 3. Aprovar la liquidació de despeses a justificar la quantitat corresponent per poder fer-se càrrec de les ajudes econòmiques urgents, per cobrir necessitats bàsiques per a persones en situació de vulnerabilitat i manteniment de l'habitatge habitual, D4-P21**

**Es proposa:**





1r. Aprovar la liquidació de despeses a justificar per un import total de 149.992,05.- € (cent quaranta-nou mil nou-cents noranta-dos euros amb cinc cèntims) presentada pel Director Tècnic de Serveis Socials, mitjançant la relació de les següents liquidacions que s'indiquen:

- Pda. 05.23120.48021 (cobertura de necessitats bàsiques d'habitatge): 149.992,05.- €

Liquidacions:

LIQUIDACIO 233 RT	LIQUIDACIO 268	LIQUIDACIO 291 RT	LIQUIDACIO 317 RT
LIQUIDACIO 235 RT	LIQUIDACIO 272RT	LIQUIDACIO 295 RT	LIQUIDACIO 319 RT
LIQUIDACIO 241 RT	LIQUIDACIO 276 RT	LIQUIDACIO 299 RT	LIQUIDACIO 322 RT
LIQUIDACIO 244 RT	LIQUIDACIO 281 RT	LIQUIDACIO 301 RT	LIQUIDACIO 326 RT
LIQUIDACIO 251 RT	LIQUIDACIO 283 RT	LIQUIDACIO 308 RT	LIQUIDACIO 335 RT
LIQUIDACIO 255 RT	LIQUIDACIO 284 RT	LIQUIDACIO 310 RT	LIQUIDACIO 341 RT
LIQUIDACIO 260 RT	LIQUIDACIO 287 RT	LIQUIDACIO 312 RT	LIQUIDACIO 346 RT
LIQUIDACIO 267 RT	LIQUIDACIO 289 RT	LIQUIDACIO 315 RT	

2n. Procedir a l'ingrés a la Tresoreria Municipal de la quantitat de 7,95- €, com a diferència entre la quantitat de 150.000 € i la realment pagada i ara justificada de 149.992,05.- € (cent quaranta-nou mil nou-cents noranta-dos euros amb cinc cèntims) com a liquidació final dels fons lliurats a justificar per l'acord de la Junta de Govern de Palma de 22 de febrer de 2023.

S'aprova.

4. **Entregar a justificar la quantitat corresponent per poder fer-se càrrec de les despeses per cobrir necessitats bàsiques en concepte d'alimentació, higiene personal, productes de neteja de la llar i roba d'ús personal. D-16-P20**

**Es proposa:**

Entregar a justificar al Director Tècnic de Serveis Socials, com a habilitat pagador, la quantitat de 150.000 € (cent cinquanta mil euros) al número de compte corrent 2100.8634.20.0200002340, de la entitat bancària CAIXABANK, a nom de l'Ajuntament de Palma (per despeses a justificar de la Regidoria de l'Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut, Interculturalitat i Igualtat), per poder fer-se càrrec de les despeses per cobrir necessitats bàsiques en concepte d'alimentació, higiene personal, productes de neteja de la llar i roba d'ús personal, amb càrrec a la reserva de crèdit amb número Op. 220230029013 i Ref. 22023009058 de l'aplicació econòmica 05.23120.48020 del pressupost de despeses de 2023.

S'aprova.

5. **Entregar a justificar la quantitat corresponent per poder fer-se càrrec de les despeses per cobrir necessitats bàsiques en concepte d'alimentació, higiene personal, productes de neteja de la llar i roba d'ús personal. D-17-P20**

**Es proposa:**

Entregar a justificar al Director Tècnic de Serveis Socials, com a habilitat pagador, la quantitat de 150.000 € (cent cinquanta mil euros) al número de compte corrent 2100.8634.20.0200002340, de la entitat bancària CAIXABANK, a nom de l'Ajuntament de Palma (per despeses a justificar de la Regidoria de l'Àrea de



Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut, Interculturalitat i Igualtat), per poder fer-se càrrec de les despeses per cobrir necessitats bàsiques en concepte d'alimentació, higiene personal, productes de neteja de la llar i roba d'us personal, amb càrrec a la reserva de crèdit amb número Op. 220230029017 i Ref. 22023009059 de l'aplicació econòmica 05.23120.48020 del pressupost de despeses de 2023.

**S'aprova.**

**6. Iniciar el procediment de reintegrament parcial contra l'AVV d'Establiments beneficiària de la Convocatòria pública de subvencions per a la dotació de béns inventariables per a les associacions de veïns i les seves federacions 2022, Exp. 1/2023**

**Es proposa:**

1. Iniciar el procediment de reintegrament parcial contra l'AVV d'Establiments, amb NIF G07589492, amb domicili a la pl. de la Immaculada Concepció, 3, CP 07010, de Palma, beneficiària de la Convocatòria pública de subvencions per a la dotació de béns inventariables per a les associacions de veïns i les seves federacions 2022, atès que, tal com s'ha arguït en aquesta Resolució, no ha justificat el 100 % de l'import concedit com a subvenció, sinó el 79 %. En concret, no ha justificat la quantitat de 115,97 € d'un total de 560,97 €.
2. Designar el Sr. Alberto Gómez Martí, cap del Departament de Participació Ciutadana i Coordinació Territorial, òrgan instructor del dit procediment de reintegrament.
3. Disposar que l'import a reintegrar per part de la beneficiària, d'acord amb el que s'explica en l'apartat Argumentació jurídica d'aquesta Resolució, ascendeix a 115,97 €, en concepte de quantitat no justificada de les subvencions de referència.
4. Disposar l'obertura d'un termini de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà al dia que accedeixi a la notificació d'aquesta Resolució, per tal que la beneficiària al·legui el que consideri oportú, així com perquè presenti la documentació pertinent al cas de referència, d'acord amb el paràgraf cinquè de l'article 59 de l'Ordenança municipal de subvencions i l'article 94.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
5. Informar a la beneficiària que, dins el termini de 15 dies hàbils esmentat en la dispositiva tercera d'aquesta Resolució, pot optar per retornar a l'Ajuntament, voluntàriament, l'import objecte d'aquest reintegrament, això és els 115,97 €, realitzant un ingrés per la dita quantitat en el compte corrent d'aquell:

ES91 2100 0011 85 0201543055

L'entitat beneficiària haurà de presentar al Departament de Participació Ciutadana i Coordinació Territorial el justificant de l'ingrés de la dita quantia i expressar degudament el concepte de l'operació.

En aquest cas, s'informa a la beneficiària que la devolució de l'import comportarà que es dicti una resolució del procediment de reintegrament per la qual es doni per completa la justificació de la subvenció percebuda.



6. Informar a la beneficiària que l'inici d'aquest procediment de reintegrament interromp la prescripció del dret d'aquest Ajuntament a reconèixer o liquidar el reintegrament, d'acord amb el que estableix l'article 55 de l'Ordenança municipal de subvencions en relació amb l'article 94.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7. Informar a la beneficiària que, d'acord amb l'article 42.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament serà de 12 mesos, comptadors des de la data de l'acord que l'iniciï.

Si transcorre el dit termini per a resoldre sense que s'hagi notificat la resolució expressa, es produirà la caducitat del procediment, sense perjudici de continuar les actuacions fins a la seva terminació i sense que es consideri interrompuda la prescripció per les actuacions acomplertes fins a la finalització del citat termini.

8. Notificar aquesta Resolució a la interessada.

9. Comunicar aquesta Resolució al Sr. Gómez.

10. Comunicar aquesta Resolució a la Secció de Tresoreria.

**S'aprova.**

**7. Iniciar el procediment de reintegrament parcial contra l'AVV de Santa Pagesa beneficiària de la Convocatòria pública de subvencions per a la dotació de béns inventariables per a les associacions de veïns i les seves federacions 2022, Exp. 2/2023**

**Es proposa:**

1. Iniciar el procediment de reintegrament parcial contra l'AVV de Santa Pagesa, amb NIF G57300121, amb domicili al c. Pere Martell, 9, CP 07003, de Palma, beneficiària de la Convocatòria pública de subvencions per a la dotació de béns inventariables per a les associacions de veïns i les seves federacions 2022, atès que, tal com s'ha argüït en aquesta Resolució, no ha justificat el 100 % de l'import concedit com a subvenció, sinó el 90,63 %. En concret, no ha justificat la quantitat de 136,05 € d'un total de 1.452,72 €.

2. Designar el Sr. Alberto Gómez Martí, cap del Departament de Participació Ciutadana i Coordinació Territorial, òrgan instructor del dit procediment de reintegrament.

3. Disposar que l'import a reintegrar per part de la beneficiària, d'acord amb el que s'explica en l'apartat Argumentació jurídica d'aquesta Resolució, ascendeix a 136,05 €, en concepte de quantitat no justificada de les subvencions de referència.

4. Disposar l'obertura d'un termini de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà al dia que accedeixi a la notificació d'aquesta Resolució, per tal que la beneficiària al·legui el que consideri oportú, així com perquè presenti la documentació pertinent al cas de referència, d'acord amb el paràgraf cinquè de l'article 59 de l'Ordenança municipal de subvencions i l'article 94.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



5. Informar a la beneficiària que, dins el termini de 15 dies hàbils esmentat en la dispositiva tercera d'aquesta Resolució, pot optar per retornar a l'Ajuntament, voluntàriament, l'import objecte d'aquest reintegrament, això és els 136,05 €, realitzant un ingrés per la dita quantitat en el compte corrent d'aquell:

ES91 2100 0011 85 0201543055

L'entitat beneficiària haurà de presentar al Departament de Participació Ciutadana i Coordinació Territorial el justificant de l'ingrés de la dita quantia i expressar degudament el concepte de l'operació.

En aquest cas, s'informa a la beneficiària que la devolució de l'import comportarà que es dicti una resolució del procediment de reintegrament per la qual es doni per complerta la justificació de la subvenció percebuda.

6. Informar a la beneficiària que l'inici d'aquest procediment de reintegrament interromp la prescripció del dret d'aquest Ajuntament a reconèixer o liquidar el reintegrament, d'acord amb el que estableix l'article 55 de l'Ordenança municipal de subvencions en relació amb l'article 94.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7. Informar a la beneficiària que, d'acord amb l'article 42.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament serà de 12 mesos, comptadors des de la data de l'acord que l'iniciï.

Si transcorre el dit termini per a resoldre sense que s'hagi notificat la resolució expressa, es produirà la caducitat del procediment, sense perjudici de continuar les actuacions fins a la seva terminació i sense que es consideri interrompuda la prescripció per les actuacions acomplertes fins a la finalització del citat termini.

8. Notificar aquesta Resolució a la interessada.

9. Comunicar aquesta Resolució al Sr. Gómez.

10. Comunicar aquesta Resolució a la Secció de Tresoreria.

**S'aprova.**

**8. Iniciar el procediment de reintegrament parcial contra l'AVV d'es Coll d'en Rabassa beneficiària de la Convocatòria pública de subvencions per a la dotació de béns inventariables per a les associacions de veïns i les seves federacions 2022, Exp. 3/2023**

**Es proposa:**

1. Iniciar el procediment de reintegrament parcial contra l'AVV d'es Coll d'en Rabassa, amb NIF G07444656, amb domicili al c. José Vargas Ponce, 24, CP 07007, de Palma, beneficiària de la Convocatòria pública de subvencions per a la dotació de béns inventariables per a les associacions de veïns i les seves federacions 2022, atès que, tal com s'ha argüït en aquesta Resolució, no ha justificat el 100 % de l'import concedit com a subvenció, sinó el 92,58 %. En concret, no ha justificat la quantitat de 144,69 € d'un total de 1.950.01 €.



2. Designar el Sr. Alberto Gómez Martí, cap del Departament de Participació Ciutadana i Coordinació Territorial, òrgan instructor del dit procediment de reintegrament.

3. Disposar que l'import a reintegrar per part de la beneficiària, d'acord amb el que s'explica en l'apartat Argumentació jurídica d'aquesta Resolució, ascendeix a 144,69 €, en concepte de quantitat no justificada de les subvencions de referència.

4. Disposar l'obertura d'un termini de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà al dia que accedeixi a la notificació d'aquesta Resolució, per tal que la beneficiària al·legui el que consideri oportú, així com perquè presenti la documentació pertinent al cas de referència, d'acord amb el paràgraf cinquè de l'article 59 de l'Ordenança municipal de subvencions i l'article 94.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Informar a la beneficiària que, dins el termini de 15 dies hàbils esmentat en la dispositiva tercera d'aquesta Resolució, pot optar per retornar a l'Ajuntament, voluntàriament, l'import objecte d'aquest reintegrament, això és els 144,69 €, realitzant un ingrés per la dita quantitat en el compte corrent d'aquell:

ES91 2100 0011 85 0201543055

L'entitat beneficiària haurà de presentar al Departament de Participació Ciutadana i Coordinació Territorial el justificant de l'ingrés de la dita quantia i expressar degudament el concepte de l'operació.

En aquest cas, s'informa a la beneficiària que la devolució de l'import comportarà que es dicti una resolució del procediment de reintegrament per la qual es doni per complerta la justificació de la subvenció percebuda.

6. Informar a la beneficiària que l'inici d'aquest procediment de reintegrament interromp la prescripció del dret d'aquest Ajuntament a reconèixer o liquidar el reintegrament, d'acord amb el que estableix l'article 55 de l'Ordenança municipal de subvencions en relació amb l'article 94.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7. Informar a la beneficiària que, d'acord amb l'article 42.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament serà de 12 mesos, comptadors des de la data de l'acord que l'iniciï.

Si transcorre el dit termini per a resoldre sense que s'hagi notificat la resolució expressa, es produirà la caducitat del procediment, sense perjudici de continuar les actuacions fins a la seva terminació i sense que es consideri interrompuda la prescripció per les actuacions acomplertes fins a la finalització del citat termini.

8. Notificar aquesta Resolució a la interessada.

9. Comunicar aquesta Resolució al Sr. Gómez.

10. Comunicar aquesta Resolució a la Secció de Tresoreria.

**S'aprova.**



**9. Personar-se en el procediment ordinari núm. 122/23, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2**

**Es proposa:**

S'acorda personar-nos i que la representació i defensa de l'Ajuntament de Palma en el recurs contenciós administratiu, procediment ordinari núm. 122/2023, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Palma de Mallorca, serà a càrrec dels lletrats municipals, i se'ls faculta per dirigir-lo en totes les seves instàncies i incidents.

**S'aprova.**

**10. Assabentar-se del veredict de la sentència núm. 214/23, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1, en el procediment ordinari núm. 70/20**

**Es dóna compte:**

L'Ajuntament de Palma s'assabenta del veredict de la sentència núm. 214/23 de data 3 de maig de 2023 dictada pel Jutjat contenciós administratiu núm. 1, en el procediment ordinari núm. 70/20, interposat per Dornier, S.A., contra la inactivitat de l'Ajuntament de Palma, en relació a les obligacions de pagament que manté amb la recurrent, i de les quals ha estat expressament requerida, referent a la factura emesa per l'adquisició, instal·lació i subministrament d'expnedors de tiquets STRADA i DGLINE, retirada d'expnedors i ancoratge e instal·lació d'expnedors en via pública, segons preus contradictoris aprovats, dins el contracte del servei de control i manteniment de l'aparcament regulat en via pública (O.R.A.), estimant parcialment el recurs.

Aquesta Junta de Govern com a responsable de la seva execució, acusa rebut de la sentència i disposa que per part dels Serveis Jurídics es comuniqui la sentència al departament municipal adient.

**La Junta de Govern en queda assabentada.**

**11. Adjudicar a l'empresa Amer e Hijos SA, l'execució de les obres del Projecte de corredors verds de connexió entre Platja de Palma i el Pla de Sant Jordi (Fase 1), Exp. 2023-017-O**

**Es proposa:**

1r.- Adjudicar a l'empresa Amer e Hijos SA (A-07296536), amb domicili al carrer Ibiza, s/n, CP 07300 Inca, l'execució de les obres del projecte de corredors verds de connexió entre Platja de Palma i El Pla de Sant Jordi (Fase 1), per procediment obert simplificat, segons plecs i la seva oferta econòmica de dia 28 de Març de 2023, per un percentatge de baixa del 21,10 % sobre el PEM.

2n.- El termini d'execució de les obres es de 16 setmanes.

3r.-La despesa de 721.766,24 € amb l'IVA inclòs s'ha de carregar de la següent manera:

- l'import de 611.766,24€ es carregarà a la reserva Ref. 22023002077-OP. 220230003660 de l'aplicació pressupostaria 11 13400 60900- CORREDORS VERDS PLATJA PALMA I PLA SANT JORDI del pressupost de despeses de 2023

- l'import de 110.000,00€ es carregarà a la reserva Ref. 22023002030-OP. 220230003659 de l'aplicació pressupostaria 11 13400 6090017 CORREDORS



VERDS PLATJA PALMA I PLA SANT JORDI del pressupost de despeses de 2023

4t.- Anul·lar l'excés de despesa autoritzada Ref. 22023002077-OP. 220230003660 de l'aplicació pressupostaria 11 13400 60900- CORREDORS VERDS PLATJA PALMA I PLA SANT JORDI del pressupost de despeses de 2023

5è.- Notificar a l'adjudicatari aquest acord i assenyalar-li que, en el termini de 15 dies hàbils comptats des del següent al de la remissió de la notificació, s'ha de formalitzar el contracte.

6è.- Notificar aquest acord a la resta de licitadors.

7è.- Publicar l'acord a la Plataforma de Contractació del Sector Públic i comunicarlo al departament d' Infraestructures.

**S'aprova.**

- 12. Aprovar l'actualització d'inventari del Lot 3 Alineacions Arbòries, del contracte mixt de serveis, obres i subministraments per a la gestió i conservació del Patrimoni Vegetal i Infraestructures Associades, Exp. 2019-017-A**

**Es retira de l'ordre del dia.**

- 13. Aprovar la incorporació de noves partides d'obra al contracte d'obres del Projecte de reurbanització de la plaça de Sant Cosme i dos trams del carrer Ocells, Exp. 2022-061-O**

**Es proposa:**

1r. Aprovar la incorporació de noves partides d'obra no previstes al pressupost del projecte aprovat que es detallen a continuació, fixades amb la conformitat del contractista, i que s'incorporen al contracte d'obres del Projecte de reurbanització de la plaça de Sant Cosme i dos trams del carrer Ocells (exp. 2022-061-O); tot això en els termes proposats i justificats pel Servei d'Estudis i Projectes en l'informe proposta de 14/06/2023 i on obra la conformitat del contractista, document que es dona íntegrament per reproduït i que s'adjunta com a Annex.

Les noves partides d'obra són les següents:

- NP-01 Ud marco y tapa de fundición cuadrada para pozo de registro D-400
- NP-02 M2 geotextil fieltro fibras polipropileno con masa superficial >150 g/m2

2n. Comunicar el present acord a l'empresa adjudicatària, al Servei d'Estudis i Projectes i a la Secció de Contractació.

Els sotasignants declaren conèixer el contingut dels articles 52, 53 i 54 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic i l'article 61 del Reglament financer (UE 2018/1046, de 18 de juliol de 2018) i no tenir conflictes d'interès en aquesta actuació que integra l'expedient.

**S'aprova.**

**Relació d'urgències (art. 21.2 Reglament Orgànic del Govern i de l'Administració de l'Ajuntament de Palma)**



**Àrea d'Hisenda, Funció Pública i Govern Interior**

**U-1. Proposta de nomenament d'òrgans directius**

**Prèvia ratificació de la urgència per unanimitat, es proposa:**

Primer.- Nomenar com a òrgans directius els coordinadors generals i directors generals de cada Àrea o Regidoria que es relacionen a continuació:

Batlia

- Director general de Comunicació: Sr. Alberto Vera Atienza

Àrea d'Hisenda, Funció Pública i Govern Interior

- Director general de pressupostos: Sr. José Garrido Grueso

Àrea de Mobilitat i Polígons industrials

- Director general de Polígons industrials: Sr. Pedro Manuel Led López

Segon.- Eximir els llocs de treball relacionats a l'apartat primer, del requisit de ser nomenats entre personal funcionari de carrera de l'Estat, de les Comunitats Autònomes, de les Entitats Locals o amb habilitació de caràcter nacional que pertanyin a cossos o escales classificats al subgrup A1, d'acord amb allò establert a l'article 47 del Reglament orgànic del govern i administració de l'ajuntament de Palma.

Tercer.- La jornada laboral serà de 40 hores setmanals i les retribucions a percebre són les determinades en el vigent Pressupost de Despeses per als directors i coordinadors generals i acords del Ple.

Quart.- Per garantir el funcionament de l'Administració Municipal, tots els Coordinadors/res i Directors/res Generals nomenats per part de la Junta de Govern continuaran en el seu lloc de feina malgrat hagi expirat el mandat de la Corporació, no produint-se el seu cessament de forma automàtica, sense perjudici de la decisió que pugui prendre amb posterioritat la nova Junta de Govern.

Cinquè.- Notificar el present acord als òrgans directius municipals relacionats anteriorment, així com a la regidoria de l'Àrea corresponent i publicar el present Acord al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Sisè.- Els presents nomenaments seran efectius una vegada les persones interessades hagin pres possessió del càrrec davant la regidoria d'Hisenda, Funció Pública i Govern Interior i hagin presentat la declaració responsable d'idoneïtat davant el Servei de provisió i planificació.

**S'aprova.**

**Àrea d'Infraestructures i Accessibilitat**

**U-2. Esmenar l'anul·lació comptable acordada per la Junta de Govern de 21 de setembre de 2022, Exp. 2022/1437**

**Prèvia ratificació de la urgència per unanimitat, es proposa:**

Primer.- Anul·lar les operacions comptables fase A, aprovades per l'acord de Junta de Govern de 21 de setembre de 2022 (Annex I):





2023	Lot 1	953,38 €	11 13420 20800 – Accés.platges, parcs i zones comunes.- Arrend altre immob.	Op: 220229000996 Ref.: 22023000513
2023	Lot 2	1.200 €	11 13420 22711 - Accés.platges, parcs i zones comunes.- Assist.Sanitaria	Op: 220229000997 Ref.: 22023000514
TOTAL		2153,38 €		
2024	Lot 1	953,38 €	11 13420 20800 – Accés.platges, parcs i zones comunes.- Arrend altre immob.	Op: 220229000996
2024	Lot 2	1.200 €	11 13420 22711 - Accés.platges, parcs i zones comunes.- Assist.Sanitaria	Op: 220229000997
TOTAL		2.153,38 €		
2025	Lot 1	953,38 €	11 13420 20800 – Accés.platges, parcs i zones comunes.- Arrend altre immob.	Op: 220229000996
2025	Lot 2	1.200 €	11 13420 22711 - Accés.platges, parcs i zones comunes.- Assist.Sanitaria	Op: 220229000997
TOTAL		2.153,38 €		

Segon.- Traslladar el present acord al Servei de Comptabilitat adjuntant la integritat d'annexes incorporats en el mateix i al Servei d'Accessibilitat, Control i Ocupació de via pública per obres de l'Ajuntament de Palma.

**S'aprova.**

**U-3. Esmenar l'anul·lació comptable acordada per la Junta de Govern de 21 de setembre de 2022, Exp. 2022/1438**

**Prèvia ratificació de la urgència per unanimitat, es proposa:**

Primer.- Anul·lar les operacions comptables fase A, aprovades per l'acord de Junta de Govern de 21 de setembre de 2022 (Annex I):

ANY	TOTAL (IVA INCLÒS)	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	FASE A
2023	14.000,00 €	11 1342 022706 – Accessibilitat: Estudis i treballs tècnics	Ref.: 22023000516 Op.: 220229001045
TOTAL	28.000,00 €		

Segon.- Traslladar el present acord al Servei de Comptabilitat adjuntant la integritat d'annexes incorporats en el mateix i al Servei d'Accessibilitat, Control i Ocupació de via pública per obres de l'Ajuntament de Palma.

**S'aprova.**

**Precs i preguntes**

No se'n formulen.

El president aixeca la sessió, de la qual, el secretari de la Junta de Govern estén aquesta acta.

Palma, a la data de la signatura electrònica

La secretària de la Junta de Govern  
 Maria Mercedes Celeste Palmero  
 (Document signat electrònicament)



(\*) Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) respecte dels acords sotmesos a aprovació d'aquesta Junta de Govern.

Per a garantir la imparcialitat en els procediments sotmesos a aprovació d'aquesta Junta de Govern, els intervinents en aquesta sessió, com a participants en el procés de preparació, tramitació i aprovació dels expedients, declaren:

#### Primer

Estar informat del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que "hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es veu compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".

2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tenguí directament o indirecta un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació".

3. Que l'apartat 3 de la disposició addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per al 2023, estableix que "l'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participin, de manera individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions".

4. Que l'apartat 4 de la dita disposició addicional cent dotzena estableix que:

– Mitjançant l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a què fa referència l'apartat anterior i els participants a cada procediment.

– Per a identificar les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre d'altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a què fa referència l'article 22.2.d.iii del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, que consten a les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els col·legis de notaris i registradors.

**Segon.** Que en el moment de la firma d'aquesta declaració i a la llum de la informació que posseeix no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès, en els termes prevists a l'apartat quatre de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió de subvencions.

**Tercer.** Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

**Quart.** Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa tindrà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

